

Утвержден  
Приказом ООО «Гвард-Информ»  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**Удостоверяющего центра**  
**ООО «Гвард-Информ»**  
**(Централизованная схема Бюджет-ИОК)**

Редакция №3

г. Тула  
2012

## 1. Сведения об Удостоверяющем центре

Общество с ограниченной ответственностью «Гвард-Информ», именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий центр», зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Тула. Свидетельство о регистрации № ГТ 003657, выдано 01.03.2002г. Тульской городской регистрационной палатой, Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ за основным государственным регистрационным номером 1027100971182 от 01.03.2002г.,

Удостоверяющий центр в качестве профессионального участника рынка услуг по изготовлению и выдаче сертификатов открытых ключей осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующих лицензий:

1. **Лицензия УФСБ России по Тульской области № 542У от 07.08.07 на право осуществления распространения шифровальных (криптографических) средств;**
2. **Лицензия УФСБ России по Тульской области № 543У от 07.08.07 на право осуществления технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств;**
3. **Лицензия УФСБ России по Тульской области № 544У от 07.08.07 на право предоставления услуг в области шифрования информации;**
4. **Лицензия ФСТЭК России 0906 от 16 октября 2009 г. на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.**

Сертификаты ключей подписей уполномоченного лица Удостоверяющего центра регистрируются в Уполномоченном федеральном органе исполнительной власти Российской Федерации в части применения электронной цифровой подписи в Едином государственном реестре сертификатов уполномоченных лиц удостоверяющих центров.

### **Реквизиты ООО «Гвард-Информ»:**

**Полное наименование:** Общество с ограниченной ответственностью «Гвард-Информ»

**Юридический адрес:** 300046 г. г.Тула, пр. Ленина д.46 оф.322.

**Фактический адрес:** 300046 г. г.Тула, пр. Ленина д.46 оф.407.

**Адрес для корреспонденции:** 300046 г. г.Тула, пр. Ленина д.46 оф.407.

**ИНН/КПП:** 7107065081/710701001

**Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:**

- тел./факс (4872) 361-300; e-mail: [ca@ginf.ru](mailto:ca@ginf.ru), [info@ginf.ru](mailto:info@ginf.ru)

## 2. Термины и определения

*Абонент* – юридическое лицо на которое в рамках договора с Удостоверяющим центром распространяется настоящий Регламент.

*Администратор Удостоверяющего центра* – ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписей Пользователей Удостоверяющего центра и уполномоченный Удостоверяющим центром расписываться собственноручной подписью в сертификатах ключей подписей на бумажном носителе, изданных Удостоверяющим центром.

*Владелец сертификата ключа подписи* – физическое лицо, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа подписи и которое владеет соответствующим закрытым ключом электронной цифровой подписи, позволяющим с помощью средств электронной цифровой подписи создавать свою электронную цифровую подпись в электронных документах (подписывать электронные документы).

*Договор* – договор заключенный между Абонентом и Удостоверяющим центром содержащий в своем тексте ссылку на настоящий Регламент.

*Закрытый ключ электронной цифровой подписи* - уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах электронной цифровой подписи с использованием средств электронной цифровой подписи.

Закрытый ключ электронной цифровой подписи действует на определенный момент времени (действующий закрытый ключ) если:

- наступил момент времени начала действия закрытого ключа;
- срок действия закрытого ключа не истек;
- сертификат ключа подписи, соответствующий данному закрытому ключу, действует на указанный момент времени.

*Открытый ключ электронной цифровой подписи* - уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной цифровой подписи, предназначенная для подтверждения с использованием средств электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе.

*Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ)* – физическое лицо, уполномоченный представитель юридического лица (Абонента) заключившего договор с Удостоверяющим центром, зарегистрированное в Удостоверяющем центре.

*Псевдоним владельца сертификата ключа подписи* – вымышленное имя физического лица, которое он сознательно и легально принимает для регистрации в Удостоверяющем центре.

*Рабочий день Удостоверяющего центра (далее – рабочий день)* – промежуток времени с 10:00 по 18:00 (время Московское) каждого дня недели за исключением выходных и праздничных дней.

*Реестр Удостоверяющего центра* – набор документов Удостоверяющего центра в электронной и/или бумажной форме, включающий следующую информацию:

- реестр заявлений на регистрацию в Удостоверяющем центре;
- реестр зарегистрированных пользователей Удостоверяющего центра;
- реестр заявлений на изготовление сертификатов ключей подписей;
- реестр заявлений на аннулирование (отзыв) сертификатов ключей подписей;
- реестр заявлений на приостановление/возобновление действия сертификатов ключей подписей;
- реестр заявлений на подтверждение подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе;
- реестр сертификатов ключей подписей;

*Сертификат ключа подписи (Сертификат)* - электронный документ с электронной цифровой подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра или документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью уполномоченного на то лица Удостоверяющего центра и заверенный печатью Удостоверяющего центра, структура которого определяется настоящим Регламентом и который изготавливается Удостоверяющим центром для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи и идентификации владельца сертификата ключа подписи.

Сертификат ключа подписи действует на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

- наступил момент времени начала действия сертификата ключа подписи;
- срок действия сертификата ключа подписи не истек;
- сертификат ключа подписи не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

*Список отозванных сертификатов (СОС)* – электронный документ с электронной цифровой подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра, включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы или действие которых было приостановлено.

*Средство криптографической защиты информации (СКЗИ)* – средство вычислительной техники, осуществляющее криптографические преобразования информации для обеспечения ее безопасности.

*Средство электронной цифровой подписи* – средство криптографической защиты информации (СКЗИ) «КриптоПро CSP», обеспечивающее реализацию следующих функций - создание электронной цифровой подписи в электронном документе с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждение с использованием открытого ключа электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе, создание закрытых и открытых ключей электронных цифровых подписей.

*Удостоверяющий центр* – ООО «Гвард-Информ», осуществляющее выполнение целевых функций Удостоверяющего центра в соответствии с ФЗ «Об электронной цифровой подписи» от 10.01.2002 года и выполняющее следующие основные функции по управлению сертификатами ключей подписей:

- изготавливает сертификаты ключей подписей;
- создает закрытые ключи электронных цифровых подписей с гарантией сохранения в тайне закрытого ключа электронной цифровой подписи;
- приостанавливает и возобновляет действие сертификатов ключей подписей, а также аннулирует их;
- ведет реестр Удостоверяющего центра, обеспечивает его актуальность;
- проверяет уникальность открытых ключей;
- выдает сертификаты ключей подписей с информацией об их действии;
- осуществляет подтверждение подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе.

*Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра* – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделенное Удостоверяющим центром полномочиями по заверению сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов.

*Электронная цифровая подпись (ЭЦП)* - реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

*Электронный документ* – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

*Cryptographic Message Syntax (CMS)* – стандарт, определяющий формат и синтаксис криптографических сообщений.

### 3. Статус Регламента

3.1. Регламент Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК), именуемый в дальнейшем «Регламент», разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность удостоверяющих центров.

3.2. Настоящий Регламент не является самостоятельным договором и действует только в рамках Договоров между Удостоверяющим центром и Абонентами.

3.3. Настоящий Регламент определяет условия предоставления и правила пользования услугами Удостоверяющего центра, включая права и обязанности Абонентов и Удостоверяющего центра, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра.

3.4. Настоящий регламент распространяется:

в форме электронного документа:

- по адресу: URL=<http://ca.ginf.ru/cryptopro/reglament/reglamentbudgetcentr.pdf>

в форме документа на бумажном носителе:

- в офисе Удостоверяющего центра на условиях, определенных договором между Удостоверяющим центром и Абонентом

### 4. Общие положения

4.1. Изменение (дополнения) Регламента

4.1.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится Удостоверяющим центром в одностороннем порядке.

4.1.2 Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на сайте Удостоверяющего центра по адресу – <http://ca.ginf.ru/cryptopro/reglament/reglamentbudgetcentr.pdf>

4.1.3. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными по истечении одного месяца с даты размещения указанных изменений и дополнений в Регламенте на сайте Удостоверяющего центра по адресу - <http://ca.ginf.ru/cryptopro/reglament/reglamentbudgetcentr.pdf>

4.1.4. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных актах.

4.1.5. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех Абонентов, в том числе заключивших договор с Удостоверяющим центром ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

4.1.6. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

4.2. Применение Регламента

4.2.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Регламенте, строго в контексте общего смысла Регламента.

4.2.2 В случае противоречия и/или расхождения названия какого-либо раздела Регламента со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.2.3. В случае противоречия и/или расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Регламенту с положениями собственно Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки Регламента.

## 5. Предоставление информации

5.1. Удостоверяющий Центр предоставляет Абоненту по его требованию:

- копию лицензии ФСБ России на осуществление профессиональной деятельности по распространению шифровальных (криптографических средств);
- копию лицензии ФСБ России на осуществление профессиональной деятельности по техническому обслуживанию шифровальных (криптографических средств);
- копию лицензии ФСБ России на осуществление профессиональной деятельности на предоставление услуг в области шифрования информации;
- копию лицензии ФСТЭК России на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

5.2. Удостоверяющий центр вправе запросить, а Абонент, обязан предоставить Удостоверяющему центру следующие документы:

- выписку (справку) из отдела кадров, подтверждающую полномочия руководителя организации;
- копию учредительного документа(либо выписку из учредительного документа) и копию приказа(либо иного документа) о назначении руководителя в соответствии с положениями учредительного документа заверенные надлежащим образом с указанием даты заверения;
- копию доверенности (либо другого надлежащим образом оформленного документа) дающее право физическому лицу представлять интересы юридического лица для совершения действий определенным настоящим регламентов, в т.ч. заверения Приложений к настоящему Регламенту;
- сведения, необходимые для идентификации полномочного представителя организации: фамилия, имя, отчество, номер паспорта, дата и кем выдан, место регистрации.
- копии документов Пользователей и уполномоченных представителей, признаваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность

## 6. Права и обязанности

6.1. Удостоверяющий центр обязан:

6.1.1. Предоставить Пользователю Удостоверяющего центра сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра в электронной форме.

6.1.2. Использовать для изготовления закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра и формирования электронной цифровой подписи только сертифицированные в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации средства электронной цифровой подписи.

6.1.3. Использовать закрытый ключ уполномоченного лица Удостоверяющего центра выпущенный для подписи издаваемых им сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов (в соответствии с п.11.1) только для этих целей.

6.1.4. Принять меры по защите закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра от несанкционированного доступа.

6.1.5. Организовать свою работу по GMT (Greenwich Mean Time) с учетом часового пояса города Москвы.

6.1.6. Обеспечить уникальность регистрационной информации всех зарегистрированных в Удостоверяющем центре лиц, используемой для идентификации владельцев сертификатов ключей подписей в Реестре Удостоверяющего центра.

6.1.7. Обеспечить уникальность серийных номеров изготавливаемых сертификатов ключей подписей.

6.1.8. Обеспечить уникальность значений открытых ключей в изготовленных сертификатах ключей подписей пользователей Удостоверяющего центра.

6.1.9. Обеспечить сохранение в тайне изготовленного закрытого ключа Пользователя Удостоверяющего центра.

6.1.10. Аннулировать (отозвать), приостановить и возобновить действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра по соответствующему заявлению на аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление действия сертификата ключа подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.11. Аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра, если истек установленный срок, на который действие данного сертификата было приостановлено.

6.1.12. Аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае компрометации закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра, с использованием которого был издан сертификат ключа подписи.

6.1.13. Официально уведомить об аннулировании (отзыве), приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа подписи всех лиц, зарегистрированных в Удостоверяющем центре.

6.1.14. Публиковать актуальный список отозванных сертификатов на сайте Удостоверяющего центра в ресурсе: <http://ca.ginf.ru/cryptopro/cdp/>. Период публикации списка отозванных сертификатов – 7 календарных дней.

6.2. Абонент обязан:

6.2.1. Известить Удостоверяющий центр об изменениях в документах, поданных в Удостоверяющий центр согласно п.5.2. и по требованию Удостоверяющего центра предоставить их в течение 5-ти рабочих дней с момента регистрации изменений.

6.2.2. С целью обеспечения гарантированного ознакомления Абонента с полным текстом изменений и дополнений Регламента до вступления их в силу не реже одного раза в тридцать календарных дней обращаться на сайт Удостоверяющего центра по адресу <http://ca.ginf.ru/cryptopro/reglament/reglamentbudgetcentr.pdf> за сведениями об изменениях и дополнениях в Регламент.

6.2.3. Пользователь Удостоверяющего центра обязан:

6.2.3.1. Хранить в тайне личный закрытый ключ, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, раскрытия, искажения и несанкционированного использования.

6.2.3.2. Применять для формирования электронной цифровой подписи только действующий личный закрытый ключ

6.2.3.3. Не применять личный закрытый ключ, если ему стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.

6.2.3.4. Применять личный закрытый ключ только в соответствии с областями использования, указанными в соответствующем данному закрытому ключу сертификате ключа подписи (расширения Key Usage, Extended Key Usage, Application Policy сертификата ключа подписи).

6.2.3.5. Немедленно обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на приостановление действия сертификата ключа подписи в случае потери, раскрытия, искажения личного закрытого ключа, а также в случае если Пользователю Удостоверяющего центра стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.

6.2.3.6. Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на аннулирование (отзыв) которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления об аннулировании (отзыве) сертификата, либо об отказе в аннулировании (отзыве).

6.2.3.7. Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на приостановление действия которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на

приостановление действия сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления о приостановлении действия сертификата, либо об отказе в приостановлении действия.

6.2.3.8. Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, который аннулирован (отозван) или действие его приостановлено.

6.2.3.9. Не использовать личный закрытый ключ до предоставления Удостоверяющему центру подписанной копии сертификата ключа подписи, соответствующего данному закрытому ключу.

6.2.3.10. Уничтожить личный закрытый ключ в соответствии с эксплуатационной документацией на СКЗИ сразу по окончании срока его действия.

6.2.3.11. Заносить требуемые данные в журналы Удостоверяющего центра и заверять их собственноручной рукописной подписью, если данные действия не противоречат договору между Удостоверяющим центром и Абонентом, настоящему Регламенту и действующему законодательству.

6.3. Удостоверяющий центр имеет право:

6.3.1. Отказать Пользователю в регистрации в Удостоверяющем центре в случае ненадлежащего оформления необходимых регистрационных документов.

6.3.2. Отказать в изготовлении сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае ненадлежащего оформления заявления на изготовление сертификата ключа подписи.

6.3.3. Отказать в аннулировании (отзыве), приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае ненадлежащего оформления соответствующего заявления на аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление действия сертификата ключа подписи.

6.3.4. Отказать в аннулировании (отзыве), приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае, если истек установленный срок действия закрытого ключа, соответствующего сертификату.

6.3.5. В одностороннем порядке приостановить действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра с обязательным уведомлением владельца сертификата ключа подписи, действие которого приостановлено, и указанием обоснованных причин.

6.3.6. Вести журналы учета выпускаемых сертификатов и иных оказываемых услуг, и требовать у Пользователя Удостоверяющего центра заносить в них данные и заверять их собственноручной рукописной подписью в момент оказания услуги, если данные действия не противоречат договору между Удостоверяющим центром и Абонентом, настоящему Регламенту и действующему законодательству.

6.4. Пользователь Удостоверяющего центра имеет право:

6.4.1. Применять сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра для проверки электронной цифровой подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра в сертификатах ключей подписей, изготовленных Удостоверяющим центром.

6.4.2. Применять список отозванных сертификатов ключей подписей, изготовленный Удостоверяющим центром, для установления статуса сертификатов ключей подписей, изготовленных Удостоверяющим центром.

6.4.3. Применять сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра для проверки электронной цифровой подписи электронных документов в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи.

6.4.4. Для хранения личного закрытого ключа применять носитель, поддерживаемый средством электронной цифровой подписи и Удостоверяющим центром

6.4.5. Обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на аннулирование (отзыв) и приостановление действия сертификата ключа подписи, владельцем которого он является, в течение срока действия соответствующего закрытого ключа.

6.4.6. Обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на возобновление действия сертификата ключа подписи, владельцем которого он является, в течение срока действия соответствующего закрытого ключа и срока, на который действие сертификата было



приостановлено.

## 7. Вознаграждение Удостоверяющего центра.

7.1. Вознаграждение Удостоверяющего центра за предоставляемые услуги определяется договором между Удостоверяющим центром и Абонентом.

## 8. Ответственность сторон

8.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Регламента определяется договором между Удостоверяющим центром и Абонентом.

8.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств.

8.3. Удостоверяющий центр не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если Удостоверяющий центр обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Пользователя Удостоверяющего центра.

## 9. Разрешение споров

9.1. Сторонами в споре связанном с настоящим Регламентом, в случае его возникновения, считаются Удостоверяющий центр и Абонент. Такие споры решаются руководствуясь Настоящим регламентом, договором между Удостоверяющим центром и Абонентом и законодательством РФ.

9.2. Удостоверяющий центр не берет на себя обязательств по участию в спорах не связанных напрямую с настоящим Регламентом.

## 10. Порядок предоставления и пользования услугами Удостоверяющего центра

### 10.1. Изготовление сертификата ключа подписи

Изготовление первого сертификата ключа подписи осуществляется на основании заявления на изготовление сертификата, заполненного в соответствии ограничениями изложенными в Приложении №1, при личном прибытии пользователя в офис Удостоверяющего центра.

Форма заявления на изготовление сертификата приведена в Приложении № 2 настоящего Регламента. Пользователь, являющийся уполномоченным представителем Абонента (если Сторона Регламента - юридическое лицо), должен предоставить доверенность, выданную на его имя по форме Приложения № 3 настоящего Регламента.

Предоставление заявительных документов для изготовления сертификата в Удостоверяющем центре может быть осуществлено уполномоченным представителем пользователя Удостоверяющего центра, действующим на основании соответствующей доверенности, которая должна быть составлена по форме Приложения № 4 настоящего Регламента.

Администратор Удостоверяющего центра на основе предоставленных заявительных документов выполняет действия по занесению информации в реестр Удостоверяющего центра, осуществляет генерацию ключей подписей, запись закрытого ключа подписи на предоставленный носитель, изготовление сертификата ключа подписи, запись сертификата ключа подписи на предоставленный носитель и распечатывает сертификат ключа подписи в двух экземплярах по форме Приложения № 10 настоящего Регламента.

Два экземпляра сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра на бумажном носителе визируются уполномоченным на это лицом Удостоверяющего центра, заверяются печатью Удостоверяющего центра и предоставляются Пользователю Удостоверяющего центра. Пользователь (либо его полномочный представитель) подписывает собственноручной подписью два экземпляра сертификата ключа подписи и один экземпляр возвращает Администратору Удостоверяющего центра.

По окончании процедуры изготовления первого сертификата ключа подписи Пользователю Удостоверяющего центра выдаются:

- ключевой носитель, содержащий закрытый ключ подписи (пустой ключевой носитель предоставляется пользователем);
- сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в электронной форме, соответствующий закрытому ключу (записывается на носитель, предоставляемый регистрирующимся лицом);
- сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра в электронной форме в виде файла (записывается на носитель, предоставляемый регистрирующимся лицом);
- сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра на бумажном носителе.

Дополнительно пользователю по его желанию может сообщаться ключевая фраза, для использования при аутентификации пользователя при выполнении регламентных процедур, возникающих при компрометации ключевых документов.

## 10.2. Замена сертификата ключа подписи

Плановая либо внеплановая смена ключей Пользователя производится при подаче заявления на изготовление сертификата в случае, если ранее был изготовлен сертификат Пользователя в соответствии с п.10.1 настоящего Регламента, содержащий те же данные, что указаны в заявлении на изготовление сертификата ключа подписи.

Заявление на изготовление сертификата ключа подписи подается в Удостоверяющий центр в бумажной форме при личном прибытии Пользователя в офис Удостоверяющего Центра.

Форма заявления на изготовление ключей подписи и сертификата ключа подписи приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Изготовление ключей подписи и сертификата ключа подписи может быть осуществлено уполномоченным представителем Пользователя Удостоверяющего центра, действующим на основании доверенности на получение ключей и сертификата ключа подписи соответствующего Пользователя Удостоверяющего центра. Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи должна быть составлена по форме Приложения № 4 настоящего Регламента.

На основании предоставленных заявительных документов Администратор Удостоверяющего центра осуществляет генерацию ключей подписей, запись закрытого ключа подписи на предоставленный носитель, изготовление сертификата ключа подписи, запись сертификата ключа подписи на предоставленный носитель и Распечатывает сертификат ключа подписи в двух экземплярах по форме Приложения № 10 настоящего Регламента.

Два экземпляра сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра на бумажном носителе визируются уполномоченным на это лицом Удостоверяющего центра, заверяются печатью Удостоверяющего центра и предоставляются Пользователю Удостоверяющего центра. Пользователь (либо его полномочный представитель) подписывает собственноручной подписью два экземпляра сертификата ключа подписи и один экземпляр возвращает Администратору Удостоверяющего центра.

По окончании процедуры изготовления ключей и сертификата ключа подписи Пользователю Удостоверяющего центра выдаются:

- ключевой носитель, содержащий закрытый ключ подписи (пустой ключевой носитель предоставляется регистрирующимся лицом);
- сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в электронной форме, соответствующий закрытому ключу (записывается на носитель, предоставляемый регистрирующимся лицом);
- сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра в электронной форме в виде файла (записывается на носитель, предоставляемый регистрирующимся лицом);
- сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра на бумажном носителе.

Дополнительно пользователю по его желанию может сообщаться ключевая фраза,

для использования при аутентификации пользователя при выполнении регламентных процедур, возникающих при компрометации ключевых документов.

### 10.3. Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр аннулирует сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в следующих случаях:

- в случае прекращения действия настоящего Регламента в отношении Абонента;
- в случае отзыва доверенности Пользователя Удостоверяющего центра;
- по истечении срока, на который действие сертификата было приостановлено;
- по заявлению Пользователя Удостоверяющего центра;
- по истечении срока его действия;
- при компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

В случае прекращения действия настоящего Регламента, отзыва доверенности Пользователя, истечения срока, на который действие сертификата ключа подписи было приостановлено, отзыва сертификата Пользователя по его заявлению Удостоверяющий центр должен официально уведомить Пользователя и всех лиц, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, об аннулировании (отзыве) сертификата не позднее одного рабочего дня с момента наступления описанного события.

Официальным уведомлением о факте отзыва сертификата ключа подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об отозванном сертификате, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Моментом отзыва сертификата ключа подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле thisUpdate списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей подписей в расширение CRL Distribution Point сертификата ключа подписи.

В случае аннулирования сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра по истечении срока его действия временем аннулирования сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра признается время, хранящееся в поле notAfter поля Validity сертификата ключа подписи. В данном случае информация об аннулированном сертификате ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в список отозванных сертификатов не заносится.

В случае компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра временем аннулирования сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра признается время компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, фиксирующееся в реестре Удостоверяющего центра. В случае компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра информация о сертификате ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в список отозванных сертификатов не заносится.

#### 10.3.1. Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра по заявлению его владельца

Подача заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи осуществляется Пользователем Удостоверяющего центра посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 5.

После получения Удостоверяющим центром заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на отзыв сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в отзыве сертификата ключа подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом Пользователя Удостоверяющего центра.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра отзывает сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

#### 10.3.2. Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего

центра по заявлению на отзыв доверенности

Абонент, являясь юридическим лицом, вправе аннулировать (отозвать) сертификаты ключей подписей своих полномочных представителей, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, путем подачи заявления на отзыв доверенности.

Форма заявления на отзыв доверенности приведена в Приложении № 6 к настоящему Регламенту.

После получения Удостоверяющим центром заявления на отзыв доверенности Пользователя Удостоверяющего центра Администратор Удостоверяющего центра осуществляет ее рассмотрение и обработку. Обработка заявления на отзыв доверенности должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в отзыве сертификатов ключей подписей Удостоверяющий центр уведомляет об этом Абонента.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра отзывает сертификаты ключей подписей Пользователя Удостоверяющего центра.

#### 10.4. Приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр приостанавливает действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в следующих случаях:

- по заявлению Пользователя Удостоверяющего центра в бумажной форме;
- по заявлению Пользователя Удостоверяющего центра в устной форме в случае компрометации или подозрения в компрометации закрытого ключа Пользователя Удостоверяющего центра;
- в иных случаях, предусмотренных положениями настоящего Регламента, по решению Удостоверяющего центра.

Действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра приостанавливается на исчисляемый в днях срок. Минимальный срок приостановления действия сертификата ключа подписи составляет 15 (Пятнадцать) дней.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа подписи действие этого сертификата не будет возобновлено, то данный сертификат аннулируется (отзывается) Удостоверяющим центром.

Официальным уведомлением о факте приостановления действия сертификата ключа подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Временем приостановления действия сертификата ключа подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле `thisUpdate` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей подписей в расширение CRL Distribution Point сертификата ключа подписи.

##### 10.4.1. Приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра по заявлению в бумажной форме

Заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра оформляется по форме Приложения № 7 настоящего Регламента и предоставляется в Удостоверяющий центр посредством почтовой либо курьерской связи.

После получения Удостоверяющим центром заявления на приостановление действия сертификата ключа подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на приостановление действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом Пользователя Удостоверяющего центра.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра приостанавливает действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

#### 10.4.2. Приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра по заявлению в устной форме

Приостановление действия сертификата ключа подписи по заявлению Пользователя Удостоверяющего центра в устной форме осуществляется исключительно при компрометации закрытого ключа или подозрении в компрометации закрытого ключа Пользователя Удостоверяющего центра.

Заявление подается в Удостоверяющий центр по телефону.

Пользователь Удостоверяющего центра должен сообщить Администратору Удостоверяющего центра следующую информацию:

- идентификационные данные, содержащиеся в сертификате ключа подписи, действие которого необходимо приостановить;
- серийный номер сертификата ключа подписи, действие которого требуется приостановить;
- срок, на который приостанавливается действие сертификата ключа подписи;
- ключевую фразу Пользователя Удостоверяющего центра (ключевая фраза определяется в процессе регистрации Пользователя Удостоверяющего центра).

Заявление Удостоверяющим центром принимается только в случае положительной аутентификации Пользователя Удостоверяющего центра (совпадения ключевой фразы, переданной в заявлении с информацией из реестра зарегистрированных пользователей Удостоверяющего центра).

После принятия заявления Администратор Удостоверяющего центра принимает решение о приостановлении действия сертификата ключа подписи. Принятие решения о приостановлении действия сертификата должно быть осуществлено в течение рабочего дня поступления данного заявления.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа подписи Пользователь Удостоверяющего центра уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, Администратор Удостоверяющего центра приостанавливает действие сертификата открытого ключа.

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента приостановления действия сертификата ключа подписи Пользователь Удостоверяющего центра должен предоставить в Удостоверяющий центр заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи в бумажной форме (в том случае, если факт компрометации закрытого ключа подтвердился), либо заявление на возобновление действия сертификата ключа подписи (в том случае, если компрометации закрытого ключа не было).

#### 10.4.3. Приостановление действия сертификата ключа подписи по решению Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр вправе приостановить действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случаях компрометации или подозрения в компрометации закрытого ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра в том случае, если Пользователю Удостоверяющего центра не было известно о возможном факте компрометации ключей, а также в случаях предусмотренных договором между Абонентом и Удостоверяющим центром.

После приостановления действия сертификата ключа подписи Администратор Удостоверяющего центра сообщает Пользователю Удостоверяющего центра о наступлении события, повлекшего приостановление действие сертификата, и уведомляет его о том, что действие сертификата Пользователя Удостоверяющего центра приостановлено.

#### 10.5. Возобновление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра только по заявлению Пользователя Удостоверяющего центра.

Подача заявления на возобновление действия сертификата ключа подписи осуществляется Пользователем Удостоверяющего центра посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 8.

Возобновление действия сертификата ключа подписи и официальное уведомление Пользователя и всех лиц, зарегистрированных в Удостоверяющем центре о возобновлении действия сертификата ключа подписи должны быть осуществлены не позднее 5-ти рабочих дней следующих за рабочим днем, в течение которого было подано заявление в Удостоверяющий центр.

В случае отказа в возобновлении действия сертификата ключа подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом Пользователя Удостоверяющего центра.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра возобновляет действие сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

Официальным уведомлением о факте возобновления действия сертификата ключа подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, не содержащего сведения о сертификате, действие которого было возобновлено, и изданного не ранее времени предоставления заявления на возобновление действия сертификата. Временем возобновления действия сертификата ключа подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле `thisUpdate` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей подписей в расширение CRL Distribution Point.

Возобновление действия сертификата ключа подписи возможно только в течение срока, на который действие сертификата ключа подписи было приостановлено.

#### 10.6. Подтверждение подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе

Удостоверяющий центр может осуществлять проведение экспертных работ по подтверждению подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе по желанию Абонента, если это предусмотрено договором между Удостоверяющим центром и Абонентом при условии, что формат электронного документа с ЭЦП соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS). Решение о соответствии электронного документа с ЭЦП стандарту CMS принимает Удостоверяющий центр.

В данном случае для подтверждения подлинности ЭЦП в электронных документах Пользователь Удостоверяющего центра подает заявление в Удостоверяющий центр по форме, приведенной в Приложении № 9.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- идентификационные данные пользователя, подлинность ЭЦП которого необходимо подтвердить в электронном документе;
- время и дата формирования ЭЦП электронного документа;
- время и дата, на момент наступления которых требуется установить подлинность ЭЦП.

Обязательным приложением к заявлению на подтверждение подлинности ЭЦП в электронном документе является магнитный носитель, содержащий:

- сертификат ключа подписи, с использованием которого необходимо осуществить подтверждение подлинности ЭЦП в электронном документе – в виде файла стандарта CMS;
- электронный документ – в виде одного файла (стандарта CMS), содержащего данные и значение ЭЦП этих данных, либо двух файлов: один из которых содержит данные, а другой значение ЭЦП этих данных (файл стандарта CMS).

Проведение работ по подтверждению подлинности ЭЦП в электронном документе осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников Удостоверяющего центра.

Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭЦП в электронном документе является заключение Удостоверяющего центра.

Заключение содержит:

- состав комиссии, осуществлявшей проверку;
- основание для проведения проверки;

- результат проверки ЭЦП электронного документа;
- данные, представленные комиссии для проведения проверки.
- отчет по выполненной проверке.

Отчет по выполненной проверке содержит:

- время и место проведения проверки;
- содержание и результаты проверки;
- обоснование результатов проверки.

Заключение Удостоверяющего центра по выполненной проверке составляется в произвольной форме в двух экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и заверяется печатью Удостоверяющего центра. Один экземпляр заключения по выполненной проверке предоставляется заявителю.

Срок проведения работ по подтверждению подлинности ЭЦП в одном электронном документе и предоставлению пользователю заключения по выполненной проверке составляет десять рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр.

#### 10.7. Прочие условия

10.7.1. Период времени действия закрытого ключа, соответствующего выданному сертификату ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра должен находиться в пределах периода времени, на который Абонентом выдана соответствующая доверенность на совершение действий, определенных положениями настоящего Регламента для Пользователя Удостоверяющего центра.

## 11. Структура сертификатов ключей подписей и сроки действия ключевых документов

### 11.1. Структура сертификата ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра

Название	Описание	Содержание
<b>Базовые поля сертификата</b>		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CommonName = CA Guard-Inform – псевдоним Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра Organization (Организация) = ООО Гвард-Информ Locality (Город) = Тула Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = <a href="mailto:ca@ginf.ru">ca@ginf.ru</a>
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CommonName = CA Guard-Inform – псевдоним Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра Organization (Организация) = ООО Гвард-Информ Locality (Город) = Тула Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = <a href="mailto:ca@ginf.ru">ca@ginf.ru</a>
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
<b>Дополнения сертификата</b>		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписание списка отзыва (CRL)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра, соответствующего данному сертификату
BasicConstraints	Основные ограничения	SubjectType (Тип владельца сертификата) =ЦС Path Length Constraint (Ограничение на длину пути –ограничивает количество уровней иерархии при создании подчиненных Удостоверяющих центров)= Отсутствует
SzOID_CertSrv_CA_Version	Объектный идентификатор версии сертификата	Версия сертификата Уполномоченного лица Удостоверяющего центра



11.2. Структура сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра (клиентский сертификат ключа подписи)

Название	Описание	Содержание
<b>Базовые поля сертификата</b>		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CommonName = CA Guard-Inform – псевдоним Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра Organization (Организация) = ООО Гвард-Информ Locality (Город) = Тула Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = <a href="mailto:ca@ginf.ru">ca@ginf.ru</a>
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CommonName = Фамилия, Имя, Отчество или псевдоним OrganizationUnit = Подразделение Organization = Организация Title = Должность Locality = Город State = Субъект Федерации Country = Страна = RU Email = Электронная почта Компонента имени CN обязательна для заполнения, необходимость заполнения остальных значений определяется владельцем сертификата. В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 3280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм подписи)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
<b>Расширения сертификата</b>		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость - невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись, Шифрование ключей, Шифрование данных
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	Набор областей использования ключей и сертификатов из перечня областей использования, зарегистрированных в Удостоверяющем центре за исключением области использования – Проверка подлинности сервера (1.3.6.1.5.5.7.3.1)
Application Policy	Политика применения	Набор областей использования ключей и сертификатов из перечня областей использования, зарегистрированных в Удостоверяющем центре за исключением области использования – Проверка подлинности сервера (1.3.6.1.5.5.7.3.1)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра, на котором подписан данный сертификат
CRL Distribution Point	Точка распространения списка отозванных сертификатов	Набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов следующего вида: URL=http://ResourceServer/Path/hex.crl, где ResourceServer – имя сервера, Path – путь к файлу списка отозванных сертификатов, hex – шестнадцатеричное значение идентификатора закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра, с использованием которого издан сертификат и список отозванных сертификатов
		В сертификат ключа подписи могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 3280

### 11.3. Структура сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра (серверный сертификат ключа подписи)

Название	Описание	Содержание
<b>Базовые поля сертификата</b>		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CommonName = CA Guard-Inform – псевдоним Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра Organization (Организация) = ООО Гвард-Информ Locality (Город) = Тула Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = <a href="mailto:ca@ginf.ru">ca@ginf.ru</a>
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (not Before): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по (not After): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CommonName = Псевдоним (как правило, DNS-имя сервера) OrganizationUnit = Подразделение Organization = Организация Title = Должность Locality = Город State = Субъект Федерации Country = Страна = RU Email = Электронная почта Компонента имени CN обязательна для заполнения, необходимость заполнения остальных значений определяется владельцем сертификата. В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 3280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм подписи)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
<b>Расширения сертификата</b>		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость - невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись, Шифрование ключей, Шифрование данных
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	Набор областей использования ключей и сертификатов из перечня областей использования, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, включающий область использования – Проверка подлинности сервера (1.3.6.1.5.5.7.3.1)
Application Policy	Политика применения	Набор областей использования ключей и сертификатов из перечня областей использования, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, включающий область использования – Проверка подлинности сервера (1.3.6.1.5.5.7.3.1)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра, на котором подписан данный сертификат
CRL Distribution Point	Точка распространения списка отозванных сертификатов	Набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов следующего вида URL=http://ResourceServer/Path/hex.crl, где ResourceServer – имя сервера, Path – путь к файлу списка отозванных сертификатов, hex – шестнадцатеричное значение идентификатора закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра, с использованием которого издан сертификат и список отозванных сертификатов
		В сертификат ключа подписи могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 3280

## 11.4. Структура списка отозванных сертификатов (CRL) Удостоверяющего центра

Название	Описание	Содержание
<b>Базовые поля списка отозванных сертификатов</b>		
Version	Версия	V2
Issuer	Издатель СОС	CommonName = CA Guard-Inform – псевдоним Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра Organization (Организация) = ООО Гвард-Информ Locality (Город) = Тула Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = <a href="mailto:ca@ginf.ru">ca@ginf.ru</a>
thisUpdate	Время издания СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
nextUpdate	Время, по которое действителен СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
revokedCertificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber)</li> <li>2. Время обработки заявления на аннулирование (отзыв) сертификата (Time)</li> <li>3. Код причины отзыва сертификата (Reason Code)  "0" Не указана  "1" Компрометация ключа  "2" Компрометация ЦС  "3" Изменение принадлежности  "4" Сертификат заменен "5"  Прекращение работы "6"  Приостановка действия</li> </ol>
signatureAlgorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
<b>Расширения списка отозванных сертификатов</b>		
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра, на котором подписан СОС
SzOID_CertSrv_CA_Vers Ion	Объектный идентификатор сертификата издателя	Версия сертификата Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра

11.5. Расширения Key Usage, Extended Key Usage, Application Policy сертификата ключа подписи содержат объектные идентификаторы (OID), указывающие возможности применения сертификата ключа подписи.

11.6. Список и значение объектных идентификаторов, определяющих возможности применения сертификата ключа подписи пользователями Удостоверяющего центра - участниками конкретных информационных систем, и возникающие при этом отношения, устанавливаются регламентирующими документами каждой информационной системы.

11.7. Сертификат ключа подписи пользователя Удостоверяющего центра (клиентский сертификат) в расширении Extended Key Usage или Application Policy должен содержать, включая, но не ограничиваясь, следующие области использования:

- Пользователь Центра регистрации, HTTP, TLS client (1.2.643.2.2.34.6);
- Проверка подлинности клиента (1.3.6.5.5.7.3.2);
- Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4).

11.8. Сертификат ключа подписи пользователя Удостоверяющего центра (серверный сертификат) в расширении Extended Key Usage или Application Policy должен содержать, включая, но не ограничиваясь, следующие области использования:

- Проверка подлинности сервера (1.3.6.5.5.7.3.1).

11.9. Сертификат ключа подписи пользователя Удостоверяющего центра (СМЭВ: Представитель ОГВ) в расширении Extended Key Usage или Application Policy должен содержать, включая, но не ограничиваясь, следующие области использования:

- Пользователь Центра регистрации, HTTP, TLS client (1.2.643.2.2.34.6);
- СМЭВ: Для уполномоченного лица – представителя органа власти (1.2.643.100.2.1);
- Проверка подлинности клиента (1.3.6.5.5.7.3.2);
- Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4).

11.10. Сертификат ключа подписи пользователя Удостоверяющего центра (СМЭВ: ОГВ) в расширении Extended Key Usage или Application Policy должен содержать, включая, но не ограничиваясь, следующие области использования:

- Пользователь Центра регистрации, HTTP, TLS client (1.2.643.2.2.34.6);
- СМЭВ: Для органа власти (1.2.643.100.2.2);
- Проверка подлинности клиента (1.3.6.5.5.7.3.2);
- Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4).

11.11. Сроки действия ключевых документов

11.11.1. Сроки действия ключевых документов Уполномоченного лица Удостоверяющего центра

Срок действия закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра составляет максимально допустимый срок действия, установленный для применяемого средства обеспечения деятельности удостоверяющего центра, и для средства электронной цифровой подписи, с использованием которого данный закрытый ключ был сформирован.

Начало периода действия закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени генерации закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

Срок действия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра не превышает 30 (тридцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля «notBefore» и «not After» поля «Validity Period» соответственно.

11.11.2. Сроки действия ключевых документов Пользователей Удостоверяющего центра

Срок действия закрытого ключа Пользователя Удостоверяющего составляет 1 (Один) год.

Начало периода действия закрытого ключа Пользователя Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа подписи.

Срок действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра (клиентский сертификат ключа подписи) составляет 6 (шесть) лет. Время начала периода действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля «notBefore» и «not After» поля «Validity Period» соответственно.

Срок действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра (серверный сертификат ключа подписи) составляет 1 (один) год.

## 12. Дополнительные положения

12.1. Плановая смена ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа) Уполномоченного лица Удостоверяющего центра выполняется в период действия закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

Процедура плановой смены ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

- Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра генерирует новый закрытый и соответствующий ему открытый ключ;
- Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра изготавливает новый сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

Уведомление пользователей о проведении смены ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра осуществляется посредством электронной почты.

Старый закрытый ключ уполномоченного лица Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, изданных Удостоверяющим центром в период действия старого закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

12.2. Компрометация ключевых документов уполномоченного лица Удостоверяющего центра, внеплановая смена ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра

В случае компрометации закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра сертификат уполномоченного лица Удостоверяющего центра

аннулируется (отзывается), Пользователи Удостоверяющего центра уведомляются об указанном факте путем рассылки соответствующего уведомления по электронной почте и публикации информации о компрометации на сайте Удостоверяющего центра. Все сертификаты, подписанные с использованием скомпрометированного ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра, считаются аннулированными.

После аннулирования сертификата уполномоченного лица Удостоверяющего центра выполняется процедура внеплановой смены ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра. Процедура внеплановой смены ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей уполномоченного лица Удостоверяющего центра (пункт 12.1 настоящего Регламента).

Все действовавшие на момент компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра сертификаты ключей подписей, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

#### 12.3. Компрометация ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра

Пользователь Удостоверяющего центра самостоятельно принимает решение о факте или угрозе компрометации своего закрытого ключа.

В случае компрометации или угрозы компрометации закрытого ключа Пользователь связывается с Удостоверяющим центром по телефону и приостанавливает действие сертификата, соответствующего скомпрометированному ключу, посредством подачи заявления на приостановление действия сертификата в устной форме (пункт 10.4 настоящего Регламента).

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа подписи Пользователь не направит в Удостоверяющий центр заявление на возобновление действия сертификата, то Удостоверяющий центр автоматически аннулирует (отзовет) данный сертификат.

Пользователь Удостоверяющего центра осуществляет внеплановую смену ключей в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Регламента.

#### 12.4. Конфиденциальность информации

##### 12.4.1. Типы конфиденциальной информации

12.4.1.1. Закрытый ключ, соответствующий сертификату ключа подписи является конфиденциальной информацией лица, зарегистрированного в Удостоверяющем центре. Удостоверяющий центр не осуществляет хранение закрытых ключей Пользователей Удостоверяющего центра

12.4.1.2. Персональная и корпоративная информация о лицах, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, содержащаяся в Реестре Удостоверяющего центра, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа подписи, считается конфиденциальной

##### 12.4.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной

12.4.2.1. Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией

12.4.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению Удостоверяющего центра. Место, способ и время публикации открытой информации определяется Удостоверяющим центром

12.4.2.3. Информация, включаемая в сертификаты ключей подписи и списки отозванных сертификатов, издаваемые Удостоверяющим центром, не считается конфиденциальной

12.4.2.4. Персональные данные, включаемые в сертификаты ключей подписей, издаваемые Удостоверяющим центром, относятся к общедоступным персональным данным

12.4.2.5. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной

##### 12.4.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра

12.4.3.1. Удостоверяющий центр имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях установленных законодательством Российской Федерации

#### 12.5. Хранение сертификатов ключей подписей в Удостоверяющем центре

Срок хранения сертификата ключа подписи в Удостоверяющем Центре осуществляется в течение всего периода его действия и 5 (Пять) лет после его аннулирования (отзыва). По истечении указанного срока хранения сертификаты ключа подписи переводятся в режим архивного хранения.

#### 12.6. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром

12.6.1. В случае расторжения Регламента одной из Сторон все сертификаты ключей подписей, владельцами которых являются Пользователь УЦ - Сторона Регламента (если Сторона Регламента – физическое лицо) и Пользователи УЦ – полномочные представители Стороны Регламента (если Сторона Регламента – юридическое лицо), аннулируются (отзываются) Удостоверяющим центром

Приложение №1  
к Регламенту Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК)  
(Ограничения на длину полей сертификата)

Наименование поля сертификата	Описание поля	Максимальное количество символов, включая пробелы, шт.
Title (T)	Должность владельца сертификата.	64
CommonName (CN) <sup>1</sup>	Фамилия, имя и отчество владельца сертификата, разделенные 1 пробелом, либо, по согласованию с УЦ, псевдоним.	64
OrganizationUnit (OU)	Организационное подразделение владельца сертификата (отдел). Допускается многократное включение данного поля для создание иерархии подразделений, при этом следует учитывать, что подразделение более высокой иерархии должно идти перед подразделением более низкой иерархии.	64
Organization (O)	Наименование организации владельца сертификата. В случае если полное название организации (включая пробелы) превышает указанное максимальное количество символов, в качестве наименования организации должно использоваться сокращенное наименование. В случае его отсутствия, краткое наименование организации, сформированное на основании ее полного наименования.	64
Locality (L)	Наименование населенного пункта (город, село).	128
State (S)	Наименование региона. <b>Тульская область.</b>	128
Country (C)	Двухбуквенный код страны в соответствии с ISO 3166. Для России указывается <b>RU</b> .	2
E-Mail (E)	Адрес электронной почты владельца сертификата.	255

Приложение №2  
к Регламенту Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК)  
(Форма заявления на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя)

## Заявление на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит сформировать ключи подписи, записать сформированный закрытый ключ подписи на предоставленный ключевой носитель и изготовить сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ», в соответствии с регламентом Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными:

Title (T)	Должность
CommonName (CN) <sup>1</sup>	Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Organization (O)	Наименование организации
ОГРН	ОГРН организации
ИНН (INN)	ИНН организации
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Country (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

и следующими назначениями сертификата<sup>2</sup>:

- Сертификат Пользователя Удостоверяющего центра (клиентский)
- Сертификат Пользователя Удостоверяющего центра (СМЭВ: представитель ОГВ)
- Сертификат Пользователя Удостоверяющего центра (СМЭВ: ОГВ)
- Сертификат Пользователя Удостоверяющего центра (серверный)

Настоящим \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

<sup>1</sup> - Обязательным для заполнения полем является Common Name (CN). Необходимость установления значений остальных полей определяется заявителем

<sup>2</sup> Выделить требуемые назначения сертификата (например, «галкой» или «крестом»)



---

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ООО «Гвард-Информ» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Пользователь Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ»

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

## Доверенность

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

уполномочивает \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ» и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК), установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ».

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

подтверждаю.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №4  
к Регламенту Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК)  
(Форма доверенности на получение ключей подписи  
Пользователя в Удостоверяющем центре)

## Доверенность

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

уполномочивает \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Удостоверяющий центр ООО «Гвард-Информ» необходимые документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК) для изготовления сертификата ключа подписи своего полномочного представителя - Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»;

2. Получить сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ», сформированные ключи подписи и сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество Пользователя Удостоверяющего центра)

Представитель наделяется правом расписываться на копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе и в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись уполномоченного представителя \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) \_\_\_\_\_ (Подпись)

подтверждаю.

Пользователь Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №5  
к Регламенту Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК)  
(Форма заявления на аннулирование (отзыв) сертификата)

**Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи  
Пользователя  
Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

содержащий следующие данные:

Title (T)	Должность
CommonName (CN) <sup>1</sup>	Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Organization (O)	Наименование организации
ОГРН	ОГРН организации
ИНН (INN)	ИНН организации
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Country (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Пользователь Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации  
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления  
Печать организации

### **Заявление на отзыв доверенности**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Заявляет, что отзывает Доверенность № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
выданную для представления в Удостоверяющий центр ООО «Гвард-Информ»

своему полномочному представителю \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

и просит аннулировать (отозвать) все действующие сертификаты ключей подписей и сертификаты ключей подписей, действие которых приостановлено, владельцем которых является

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Должность и Ф.И.О. руководителя организации  
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления  
Печать организации

**Заявление на приостановление действия сертификата ключа  
подписи Пользователя  
Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)  
в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит приостановить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

содержащего следующие данные:

Title (T)	Должность
CommonName (CN) <sup>1</sup>	Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Organization (O)	Наименование организации
ОГРН	ОГРН организации
ИНН (INN)	ИНН организации
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Country (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Срок приостановления действия сертификата \_\_\_\_\_ дней.  
(количество дней прописью)

Пользователь Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации  
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления  
Печать организации

**Заявление на возобновление действия сертификата ключа  
подписи Пользователя  
Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит возобновить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «Гвард-Информ»:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

содержащего следующие данные:

Title (T)	Должность
CommonName (CN) <sup>1</sup>	Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Organization (O)	Наименование организации
ОГРН	ОГРН организации
ИНН (INN)	ИНН организации
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Country (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Пользователь Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации  
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления  
Печать организации

**Заявление на подтверждение подлинности электронной  
цифровой подписи в  
электронном документе**

---

(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

---

(фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит подтвердить подлинность ЭЦП в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа подписи, с использованием которого необходимо осуществить подтверждение подлинности ЭЦП в электронном документе на прилагаемом к заявлению магнитном носителе – рег. № МД–XXX;
2. Файл, содержащий подписанные ЭЦП данные и значение ЭЦП формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение ЭЦП формата CMS, на прилагаемом к заявлению магнитном носителе – рег. № МД–XXX
3. Время<sup>1</sup> на момент наступления которых требуется подтвердить подлинность ЭЦП: «\_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_»  
Час            минута            день            месяц            год

Должность и Ф.И.О. руководителя организации  
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления  
Печать организации

---

<sup>1</sup> Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени). Если время и дата не указаны, то подтверждение подлинности ЭЦП устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром



Приложение №10  
к Регламенту Удостоверяющего центра  
ООО «Гвард-Информ» (Централизованная схема Бюджет-ИОК)  
(Форма сертификата ключа подписи на бумажном носителе)

## Удостоверяющий центр ООО « Гвард-Информ»

### Сертификат ключа подписи

**Сведения о сертификате:**

**Кому выдан:**

Фамилия Имя Отчество

**Кем выдан:**

CA Guard-Inform

**Версия:** 3 (0x2)

**Серийный номер:** 6124 16F3 0000 0000 0007

**Издатель сертификата:** CN = CA Guard-Inform, O = ООО Гвард-Информ, L = Тула, C = RU, E = [ca@cryptopro.ru](mailto:ca@cryptopro.ru)

**Срок действия:**

Действителен с: 5 апреля 2010 г. 9:23:00 UTC

Действителен по: 5 апреля 2016 г. 9:32:00 UTC

**Владелец сертификата:** CN = Фамилия Имя Отчество

**Открытый ключ:**

Алгоритм открытого ключа:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 30 12 06 07 2ф 85 03 02 02 24 00 06 07 2a 85 03 02 02 1e 01

Значение: 0440 94B4 2E68 EC9E 2B12 DFE1 D11D FB84 0A3B 4D44 BBC6 41BB 4615 9A99 6B98 D7B6 2012 CD17 C250 B38A 62F0 7AA8 6303 COD9 DFA0 B20B D1B8 4F5E 6114 A365 899C 456B

**Расширения сертификата X.509**

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование ключа

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных(F0)

2. Расширение 2.5.29.37

Название: Улучшенный ключ

Значение: Защищенная электронная почта(1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации(1.2.643.2.2.34.6) Проверка подлинности клиента(1.3.6.1.5.5.7.3.2)

3. Расширение 2.5.29.14

Название: Идентификатор ключа субъекта

Значение: d8 66 38 a3 f2 f4 6e f3 6a 9e 11 85 4a d7 cd 31 da ea 8b d1

4. Расширение 2.5.29.35

Название: Идентификатор ключа центра сертификатов

Значение: Идентификатор ключа: 0a 03 fd 00 b6 19 45 3d 7a f9 0d 9b 4d df 10 90 3 53 ba a9

5. Расширение 2.5.29.31

Название: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Значение: [1]Точка распространения списка отзыва (CRL) Имя точки распространения: Полное имя: URL=http://ca.ginf.ru/cryptopro/cdr/0A03FD00B619453D7AF90D9B4DDDF1F10903B53BAA9.crl

6. Расширение 1.3.6.1.5.5.7.1.1

Название: Доступ к информации о центрах сертификации

Значение: [1]Доступ к сведениям центра сертификации Метод доступа = Поставщик центра сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Дополнительное имя: URL=http://ca.ginf.ru/cryptopro/cacert/0A03FD00B619453D7AF90D9B4DDDF1F10903B53BAA9.cer

**Подпись Удостоверяющего центра:**

Алгоритм подписи:

Название: ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.3

Параметры: 05 00

Значение: 7FAB BD37 A4E7 2B8B 0496 5D5F AAC4 59B5 D320 4688 3B56 D652 278F 77A9 6463 E38C 93F5 584C 5125 7828 5B55 E35D 654F C041 74B9 CC37 28DF D681 F35B 4B25 A4FF 3538

Подпись владельца сертификата: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись сотрудника Удостоверяющего центра: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.